|  |  |
| --- | --- |
|  | **Melding van de inzet van een percentage van de erkenning RTH voor samenwerking en netwerking** |
|  | ***Waarvoor dient dit formulier?****Met dit formulier meldt u als aanbieder van rechtstreeks toegankelijke hulp aan het VAPH dat u in het komende of lopende werkingsjaar een deel van uw middelen zal inzetten voor het realiseren van sectorale en intersectorale samenwerking en netwerking.**Let op: in 2024 dient deze melding uiterlijk op 31 oktober verstuurd te worden; vanaf 2025 dient deze melding uiterlijk op 30 juni van het betreffende kalender jaar verstuurd te worden.**U kan tot maximaal 5% van uw reguliere (m.i.v. GIO en Kortverblijf) + pilootcapaciteit RTH inzetten voor samenwerking en netwerking.**De inzet van het percentage is van toepassing op jaarbasis. Na afloop van het jaar waarin u het percentage hebt ingezet dient u desgewenst een nieuwe melding in te dienen.* |
| **1** | **Vul de gegevens van uw voorziening in.** |
|  | naam |       |
|  | SE-nummer |       |
| **2** | **Voor welke erkenning vraagt u het percentage voor samenwerking?***Om het maximale aantal punten die kunnen worden ingezet te bepalen, vertrekt u vertrekken van OFWEL enkel de reguliere erkenning RTH (m.i.v. GIO en Kortverblijf), OFWEL enkel de pilooterkenning RTH, OFWEL de reguliere (m.i.v. GIO en Kortverblijf) + pilooterkenning RTH.* |
|  | [ ]  | reguliere erkenning RTH (m.i.v. GIO en Kortverblijf) van de SE |
|  | [ ]  | pilooterkenning RTH van de SE |
|  | [ ]  | reguliere (m.i.v. GIO en Kortverblijf) + pilooterkenning RTH van de SE |
| **3** | **Hoeveel punten zult u inzetten voor samenwerking?** |
|  |       | punten |
| **4** | **Omschrijf kort in welke (sectorale en intersectorale) samenwerkingen en netwerken u actief zal investeren met deze middelen. Leg ook kort uit hoe u dat zal doen.** |
|  |       |
|  |       |
|  |       |
|  |       |
|  |       |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Ondertekening** |
| **5** | **Onderteken dit formulier.** |
|  | datum |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| dag |   |   | maand |   |   | jaar |   |   |   |   |

 |
|  | handtekening |  |
|  | voor- en achternaam |       |
|  | functie |       |
|  | **Aan wie bezorgt u dit formluier?** |
| **6** | *Bezorg dit formulier tijdig aan de helpdesk afrekeningen op volgend mailadres* *afrekeningen@vaph.be**.**In 2024 dient deze melding uiterlijk op 31 oktober verstuurd te worden. Vanaf 2025 dient deze melding uiterlijk op 30 juni van het betreffende kalender jaar verstuurd te worden.* |